

中共南通市委宣传部 南通市哲学社会科学界联合会

关于申报 2024 年度南通市社科研究课题 (文化专项)的通知

各县(市、区)委宣传部,各县(市、区)社科联,各学会(研究会),市委党校、各高等院校,各有关单位:

为深入贯彻落实习近平文化思想,充分挖掘和弘扬江海文化的独特魅力,推动南通高质量建设文化强市,中共南通市委宣传部、南通市哲学社会科学界联合会决定开展 2024 年度社科研究课题(文化专项)申报工作。现将有关事项通知如下:

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻党的二十大精神和二十届三中全会精神,紧紧围绕南通文化强市建设目标,聚焦江海文化传承与创新,以社科研究为引领,推动南通文化事业和文化产业繁荣发展。

二、课题申报

1. 申报对象。南通市基层宣传文化部门、党校、各高等院校、学会（研究会）、各有关单位人员，以及其他关心南通文化建设的专家学者和社会各界人士，均可申报。课题负责人为 1 人，课题组成员一般不超过 5 人。

2. 申报形式。以课题组的形式申报。申报人应严格遵守学术道德和科研诚信，如实填写申报材料。已在南通市级其他部门立项的相同或相似的课题不予立项。

3. 申报选题。文化专项课题采用命题制，申报人根据《2024 年度南通市社科研究课题（文化专项）选题》（见附件 1），自行选择其中 1 项申报。

4. 申报时间：2024 年 12 月 5 日至 12 月 20 日。

5. 申报材料。请填写《2024 年度南通市社科研究课题（文化专项）申请书》（见附件 2），将电子稿发送至指定邮箱，同时打印纸质稿 1 份，由申报人所在单位审核盖章后于 2024 年 12 月 20 日前寄送至南通市社科联。

三、课题管理

1. 申报立项。申报课题经专家评审后立项，并在南通社科网公布。

2. 课题研究。通过立项后，课题组负责人按照研究计划组织开展课题研究。各有关单位根据实际情况为课题组开展调研提供方便。

3. 课题结项。课题须在 2025 年 4 月 30 日前完成并提交研究

成果。课题组负责人填写《结项审批书》（见附件3），并提交6000~10000字的研究报告，发至指定邮箱，同时向市社科联报送1份纸质材料。研究成果经专家评审予以结项后，颁发《结项证书》。

4. 资助经费。课题结项评审确定优秀成果，对优秀成果给予2000~4000元资助经费。资助经费在评审结束公布优秀成果名单后一次性拨付。

5. 成果应用。市委宣传部、市社科联对课题成果有优先汇编、出版等使用权利。优秀成果择优推荐在市社科联《社科专报》刊发。

联系人：市社科联科研部（决策咨询部），张汉威，联系电话：85215855；

地址：南通市世纪大道6号市行政中心综合楼1322；

邮箱：NTSKLK YB@163.com。

附件：1. 2024年度南通市社科研究课题（文化专项）参考选题

2. 2024年度南通市社科研究课题（文化专项）申请书

3. 2024年度南通市社科研究课题（文化专项）鉴定结项审批书



中共南通市委
南通市委宣传部
南通哲学社会科学界联合会

2024年12月5日

附件 1

2024 年度南通市社科研究课题 (文化专项) 参考选题

1. 江海文化探源与内涵研究
2. 江海文化特质研究
3. 江海文化发展历程研究
4. 江海文化与周边文化比较研究
5. 江海文化的历史文献整理与研究
6. 江海文化民俗学研究
7. 江海文化遗产保护与利用研究
8. 江海文化与现代社会融合研究
9. 江海文化与城市品牌建设研究
10. 江海文化与旅游业融合发展研究
11. 江海文化在文化创意产业中的应用研究
12. 江海文化传承机制研究
13. 江海文化创新路径研究
14. 江海文化与生态环境保护研究
15. 江海文化与区域经济发展研究
16. 江海文化在国际交流中的地位与作用研究
17. 江海文化国际传播策略研究

18. 南通深化文化体制机制改革实践与创新路径研究
19. 南通创建全域文明城市后向建设城市文明转型研究
20. 中国美术“南通现象”转化为城市发展软实力研究
21. 以数字赋能乡村文化推动乡村振兴研究
22. 高效整合文化资源、用好现代科技手段，推动博物馆活起来火起来对策研究
23. 全媒体时代南通媒体融合发展路径研究

附件 2

2024 年度南通市社科研究课题
(文化专项)

申请书

项目名称_____

项目负责人_____

所在单位_____

填表日期_____

南通市哲学社会科学界联合会印制

申请者的承诺

本人将严格遵守学术和科研诚信原则，对填写的本表各项内容的真实性负责，保证没有知识产权的争议。如获立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守南通市哲学社会科学界联合会的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。南通市哲学社会科学界联合会有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签章）：

年 月 日

一、课题数据

课题负责人					性 别		出生年月	
学历/学位					职务/职称			
以往承担课题和学术研究主要情况								
联 系 人					联 系 人 手 机 号			
资 助 经 费 汇 款 账 户					开 户 行 及 开 户 人 姓 名			
课 题 组 成 员	姓 名	性 别	年 龄	研 究 领 域	学 历 / 学 位	职 务 / 职 称	所 在 部 门	

注：汇款账户一般为课题组成员个人账户（汇款对象为市委党校、各高等院校的无需提供账户）。

二、课题设计论证（请按要求填写，可以附页，2000字以内）

1.本课题研究的背景意义；2.本课题研究的主要内容、基本思路方法及主要观点；3.调研计划及实施方案（要点）。

注：课题设计论证中，“本课题研究的主要内容”为填报的重点，须详细填写。

三、项目负责人所在单位意见

<p>申请书所填写的内容是否属实；本课题负责人或参加者的政治业务素质是否适合承担课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；能否给予相应的配套经费；是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。</p>
<p>单 位 公 章 单位负责人签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

四、专家评审组评审意见

专家人数				表决结果	
赞成票		反对票		弃权票	
建议 立项 意见	<p>专家组负责人签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				
评审 未 通过 原因	<ol style="list-style-type: none"> 1. 选题不够重要； 2. 课题设计目标不够明确； 3. 课题创新性不够； 4. 课题论证不充分； 5. 课题研究的基本思路或方法欠妥； 6. 负责人或课题组的研究力量不宜承担此项目； 7. 不具备完成本项目所需的其他条件； 8. 经过比较，本项目有更合适的承担者； 9. 其他原因（加以说明）： <p>专家组负责人签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				

五、南通市哲学社会科学界联合会审批意见

<p>负责人签章：</p>	<p>年 月 日</p>
---------------	------------------------

附件 3

2024 年度南通市社科学研究课题
(文化专项)

鉴定结项审批书

项目名称 _____

项目负责人 _____

工作单位 _____

填表日期 _____

南通市哲学社会科学界联合会印制

填 表 说 明

一、按照表内栏目和有关规定认真如实填写，所填栏目不够用时可加附页。

二、主题词需填写反映成果内容的4个关键词。

三、“成果简介”的写法和要求见审批书内该栏目的“主要内容与要求提示”。

四、无内容填写的栏目可空白。凡选择性栏目请在选择项上划圈或打“√”。

一、基本情况

成果名称（项目名称）							
主题词							
原计划完成时间		报送时间		鉴定时间			
成果形态	A. 研究报告 B. 总研究报告、分报告 C. 其它						
成果字数		转摘、引用情况					
结项种类	A. 正常 B. 提前 C. 延期 D. 免于鉴定 E. 申请撤销或中止						
负责人	姓名		性别		出生年月		
	工作单位				行政职务		
	学历		研究专长		职称		
	通信地址				邮政编码		
	联系电话	办:			手机:		
	电子邮箱						
课题组主要成员	姓名	单 位			职 称	承担任务	

二、研究报告

(一) 研究报告摘要

要求提示：

1. “研究报告摘要”是结项的必需材料，供项目成果评审及介绍、宣传、推广、转化使用。
2. 主要内容应包括：研究成果的重要观点或对策建议，2500字以内。
- 3 “研究报告摘要”由项目负责人撰写，篇尾注明批准号、项目名称、研究报告题目。

(二) 分报告一览表

序号	题目	作者

三、研究总结

主要内容提示：计划执行情况；成果内容以及研究方法的特色创新；学术价值和应用价值；不足和问题；尚需深入研究的问题。

项目负责人签字：

年 月 日

四、成果鉴定意见

本栏不填内容，由南通市哲学社会科学界联合会负责组织专家鉴定。

五、市社科联审核意见

负责人（签章）

年 月 日